

UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE LA RIVIERA MAYA
ABOGADO GENERAL, UNIDAD DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS
PERSONALES, MEJORA REGULATORIA Y DE ARCHIVOS.
INVENTARIO GENERAL ARCHIVO DE TRÁMITE

No	Código de Clasificación Archivística	Título del Expediente Descripción	Periodo de Trámite		Núm. de legajos	Núm. de Fojas	Soporte Documental		Valores Documentales			Vigencia Documental (POR AÑOS)			Ubicación		
			Año de Apertura	Año de Cierre			Físico	Electrónico	Administrativo	Contable/Fiscal	Jurídico/Legal	Plazo de Trámite	Plazo de Concentración	Plazo de conservación	archivo	numero	volumen
1	UTRM/REC/AGYUT/2.16C.1/001/2024	CORRESPONDENCIA (OFICIOS ENVIADOS)	2024	2024	1		X		X			2	3	5	CAJA 1		
2	UTRM/REC/AGYUT/2.16C.1/002/2024	CORRESPONDENCIA (OFICIOS RECIBIDOS)	2024	2024	1		X		X			2	3	5	CAJA 1		
3	UTRM/REC/AGYUT/2.16C.1/003/2024	CORRESPONDENCIA (MEMORÁNDUMS ENVIADOS)	2024	2024	1		X		X			2	3	5	CAJA 1		
4	UTRM/REC/AGYUT/2.16C.1/004/2024	CORRESPONDENCIA (MEMORANDUMS RECIBIDOS)	2024	2024	1		X		X			2	3	5	CAJA 1		
5	UTRM/REC/AGYUT/2.16C.1/005/2024	CORRESPONDENCIA (REQUISICIONES)	2024	2024	1		X		X			2	3	5	CAJA 1		
6	UTRM/REC/AGYUT/2.16C.1/006/2024	CORRESPONDENCIA (SOLICITUD Y COMPROBACION DE VIATICOS)	2024	2024	1		X		X			2	3	5	CAJA 1		
7	UTRM/REC/AGYUT/2.2C.1/007/2024	CONVENIOS	2024	2024	1		X		X			2	3	5	CAJA 1		
8	UTRM/REC/AGYUT/2.16C.4/008/2024	TRANSPARENCIA	2024	2024	1		X		X			2	3	5	CAJA 1		
9	UTRM/REC/AGYUT/2.16C.2/009/2024	COMITES (GRUPO INTERDISCIPLINARIO)	2024	2024	1		X		X			2	3	5	CAJA 1		
10	UTRM/REC/AGYUT/2.2C.6/010/2024	PROCEDIMIENTO PARAPROCESAL HJC PPT/045/2024 JOSE FRANCISCO MARTINEZ ORTEGA	2024		1		X				X	2	6	8	ARCHIVE RO 1		
11	TRM/REC/AGYUT/2.2C.6/011/2024	PROCEDIMIENTO PARAPROCESAL H.J.C.: PPT:044/2024 JOSE MANUEL VALDEZ RODRIGUEZ	2024		1		X				X	2	6	8	ARCHIVE RO 1		
12	UTRM/REC/AGYUT/2.2C.9/012/2024	DENUNCIA PENAL FALTANTES INVENTARIO CARPETA DE INVESTIGACIÓN: FGE/QROO/SOL/04/280 2/2024	2024		1		X				X	2	6	8	ARCHIVE RO 1		
13	UTRM/REC/AGYUT/2.2C.6/013/2024	PROCEDIMIENTO PARAPROCESAL H.J.C.: PPT:055/2024 MIGUEL ALEJANDRO HERRERA AVILA	2024		1		X			X		2	6	8	ARCHIVE RO 1		

UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE LA RIVIERA MAYA
ABOGADO GENERA, UNIDAD DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCION DE DATOS
PERSONALES, MEJORA REGULATORIA Y DE ARCHIVOS.
INVENTARIO GENERAL ARCHIVO DE TRAMITE

14	UTRM/REC/AGYUT/2.2C.9/014/2024	DENUNCIA PENAL ROBO BODEGA CARPETA DE INVESTIGACIÓN: FGE/QROO/SOL/12/968 1/2024	2024		1		X			X		2	6	8	ARCHIVE RO 1		
15	UTRM/REC/AGYUT/2.2C.6/015/2024	EXPEDIENTE PANELES SOLARES C.F.E.	2024		1		X			X		2	6	8	ARCHIVE RO 1		

Elaboro	Reviso y Autorizó
LIC. JAIME TORRES JUÁREZ ABOGADO GENERA, UNIDAD DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCION DE DATOS PERSONALES, MEJORA REGULATORIA Y DE ARCHIVOS. Responsable del Archivo de Tramite (RAT)	LIC. JAIME TORRES JUÁREZ ABOGADO GENERA, UNIDAD DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCION DE DATOS PERSONALES, MEJORA REGULATORIA Y DE ARCHIVOS.

[illegible]

[illegible]

UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE LA RIVIERA MAYA
ABOGADO GENERA, UNIDAD DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCION DE DATOS
PERSONALES, MEJORA REGULATORIA Y DE ARCHIVOS.
INVENTARIO GENERAL ARCHIVO DE TRAMITE

No	Código de Clasificación Archivística	Título del Expediente Descripción	Periodo de Trámite		Nú m. leg ajos	Núm. de Fojas	Soporte Documental		Valores Documentales			Vigencia Documental (POR AÑOS)			Ubicación		
			Año de Apertura	Año de Cierre			Fís ico	Electró nico	Admini strativ o	Contabl e/Fiscal	Jurídico /Legal	Plazo de Trámite	Plazo Concentración	Plazo de conservación	archivero	nu be	volu men
1	UTRM/REC/AGYUT/2.16C.1/001/2026	CORRESPONDENCIA (OFICIOS ENVIADOS)	2025	2025	1		X		X			2	3	5	LIBRERO		
2	UTRM/REC/AGYUT/2.16C.1/002/2026	CORRESPONDENCIA (OFICIOS RECIBIDOS)	2025	2025	1		X		X			2	3	5	LIBRERO		
3	UTRM/REC/AGYUT/2.16C.1/003/2026	CORRESPONDENCIA (MEMORÁNDUMS ENVIADOS)	2025	2025	1		X		X			2	3	5	LIBRERO		
4	UTRM/REC/AGYUT/2.16C.1/004/2026	CORRESPONDENCIA (MEMORANDUMS RECIBIDOS)	2025	2025	1		X		X			2	3	5	LIBRERO		
5	UTRM/REC/AGYUT/2.16C.1/005/2026	CORRESPONDENCIA (REQUISICIONES)	2025	2025	1		X		X			2	3	5	LIBRERO		
6	UTRM/REC/AGYUT/2.16C.1/006/2026	CORRESPONDENCIA (SOLICITUD Y COMPROBACION DE VIATICOS)	2025	2025	1		X		X			2	3	5	LIBRERO		
7	UTRM/REC/AGYUT/2.2C.1/007/2026	CONVENIOS	2025	2025	1		X		X			2	3	5	LIBRERO		
8	UTRM/REC/AGYUT/2.16C.4/008/2026	TRANSPARENCIA	2025	2025	1		X		X			2	3	5	LIBRERO		
9	UTRM/REC/AGYUT/2.16C.2/009/2029	COMITES (GRUPO INTERDISCIPLINARIO)	2025	2025	1		X		X			2	3	5	LIBRERO		

Elaboro	Reviso y Autorizó
LIC. JAIME TORRES JUÁREZ ABOGADO GENERA, UNIDAD DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCION DE DATOS PERSONALES, MEJORA REGULATORIA Y DE ARCHIVOS. Responsable del Archivo de Trámite (RAT)	LIC. JAIME TORRES JUÁREZ ABOGADO GENERA, UNIDAD DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCION DE DATOS PERSONALES, MEJORA REGULATORIA Y DE ARCHIVOS.

UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE LA RIVIERA MAYA
DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN
INVENTARIO GENERAL ARCHIVO DE TRAMITE

Hoja _____ de _____
FECHA DE ELABORACIÓN: 16 DE JULIO DE 2026

N o	Código de Clasificación Archivística	Título del Expediente Descripción	Periodo de Trámite		Núm. legajos	Núm de Fojas	Soporte Documental		Valores Documentales			Vigencia Documental (POR AÑOS)			Ubicación		
			Año de Aper tura	Año de Cierre			Físico	Elect rónico	Administr ativo	Contab le/Fisc al	Jurídico /Legal	Plazo de Tramite	Plazo Concentr ación	Plazo de conser vación	archivero	nu be	vo lu m en
1	3.11C.1/UTRM/ DPYE/01/2024	INFORME DEL H. CONSEJO DIRECTIVO DE LA UTRM, PRIMERA SESIÓN ORDINARIA DEL EJERCICIO 2024	2024	2024	1/2	1 - 640A	X		X			2	3	5	ARCH. PRIN. 5111-328. PUERTA 3		
2	3.11C.1/UTRM/ DPYE/01/2024	INFORME DEL H. CONSEJO DIRECTIVO DE LA UTRM, PRIMERA SESIÓN ORDINARIA DEL EJERCICIO 2024	2024	2024	2/2	643 - 1286	X		X			2	3	5	ARCH. PRIN. 5111-328. PUERTA 3		
3	3.11C.1/UTRM/ DPYE/02/2024	INFORME DEL H. CONSEJO DIRECTIVO DE LA UTRM, PRIMERA SESIÓN EXTRAORDINARIA DEL EJERCICIO 2024	2024	2024	1	85	X		X			2	3	5	ARCH. PRIN. 5111-328. PUERTA 3		
4	3.11C.1/UTRM/ DPYE/03/2024	INFORME DEL H. CONSEJO DIRECTIVO DE LA UTRM, SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA DEL EJERCICIO 2024	2024	2024	1/2	1 - 416	X		X			2	3	5	ARCH. PRIN. 5111-328. PUERTA 3		
5	3.11C.1/UTRM/ DPYE/03/2024	INFORME DEL H. CONSEJO DIRECTIVO DE LA UTRM, SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA DEL EJERCICIO 2024	2024	2024	2/2	417 - 772	X		X			2	3	5	ARCH. PRIN. 5111-328. PUERTA 3		
6	3.11C.1/UTRM/ DPYE/04/2024	INFORME DEL H. CONSEJO DIRECTIVO DE LA UTRM, SEGUNDA SESIÓN EXTRAORDINARIA DEL EJERCICIO 2024	2024	2024	1	104	X		X			2	3	5	ARCH. PRIN. 5111-328. PUERTA 3		
7	3.11C.1/UTRM/ DPYE/05/2024	INFORME DEL H. CONSEJO DIRECTIVO DE	2024	2024	1/2	1 - 537	X		X			2	3	5	ARCH. PRIN.		

UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE LA RIVIERA MAYA
DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN
INVENTARIO GENERAL ARCHIVO DE TRAMITE

Hoja _____ de _____

FECHA DE ELABORACIÓN: 16 DE JULIO DE 2026

		LA UTRM, TERCERA SESIÓN ORDINARIA DEL EJERCICIO 2024													5111-328. PUERTA 3		
8	3.11C.1/UTRM/DPYE/05/2024	INFORME DEL H. CONSEJO DIRECTIVO DE LA UTRM, TERCERA SESIÓN ORDINARIA DEL EJERCICIO 2024	2024	2024	2/2	538 - 1045	X		X			2	3	5	ARCH. PRIN. 5111-328. PUERTA 3		
9	3.11C.1/UTRM/DPYE/06/2024	INFORME DEL H. CONSEJO DIRECTIVO DE LA UTRM, TERCERA SESIÓN EXTRAORDINARIA DEL EJERCICIO 2024	2024	2024	1	235	X		X			2	3	5	ARCH. PRIN. 5111-328. PUERTA 3		
10	3.11C.1/UTRM/DPYE/07/2024	INFORME DEL H. CONSEJO DIRECTIVO DE LA UTRM, CUARTA SESIÓN ORDINARIA DEL EJERCICIO 2024	2024	2024	1/2	1 - 454	X		X			2	3	5	ARCH. PRIN. 5111-328. PUERTA 3		
11	3.11C.1/UTRM/DPYE/07/2024	INFORME DEL H. CONSEJO DIRECTIVO DE LA UTRM, CUARTA SESIÓN ORDINARIA DEL EJERCICIO 2024	2024	2024	2/2	455 - 1075	X		X			2	3	5	ARCH. PRIN. 5111-328. PUERTA 3		
12	3.11C.1/UTRM/DPYE/08/2024	INFORME DEL H. CONSEJO DIRECTIVO DE LA UTRM, CUARTA SESIÓN EXTRAORDINARIA DEL EJERCICIO 2024	2024	2024	1	257	X		X			2	3	5	ARCH. PRIN. 5111-328. PUERTA 3		
13	3.11C.2/UTRM/DPYE/09/2024	PRESUPUESTO DE EGRESOS 2024	2024	2024	1	50	X		X			2	3	5	ARCH. PRIN. 5111-328. PUERTA 3		
14	3.11C.3/UTRM/DPYE/10/2024	FONDO DE APORTACIONES MÚLTIPLES (FAM) 2024	2024	2024	1	23	X		X			2	3	5	ARCH. PRIN. 5111-328. PUERTA 3		
15	3.11C.4/UTRM/DPYE/11/2024	INFORMACIÓN PROGRAMÁTICA 2024	2024	2024	1/2	1 - 400	X		X			2	3	5	ARCH. PRIN. 5111-328. PUERTA 3		

UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE LA RIVIERA MAYA
DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN
INVENTARIO GENERAL ARCHIVO DE TRAMITE

Hoja _____ de _____

FECHA DE ELABORACIÓN: 16 DE JULIO DE 2026

1 6	3.11C.4/UTRM/ DPYE/11/2024	INFORMACIÓN PROGRAMÁTICA 2024	2024	2024	2/2	401 - 887	X		X			2	3	5	ARCH. PRIN. 5111-328. PUERTA 3		
1 7	3.11C.8/UTRM/ DPYE/12/2024	COMITÉ INTERNO DE LA DIRECCIÓN 2024 (COCODI)	2024	2024	1	70	X		X			2	3	5	ARCH. PRIN. 5111-328. PUERTA 3		
1 8	3.16C.1/UTRM/ DPYE/13/2024	CORRESPONDENCIA ENVIADA Y RECIBIDA 2024	2024	2024	1/3	1 - 735	X		X			2	3	5	ARCH. PRIN. 5111-328. PUERTA 3		
1 9	3.16C.1/UTRM/ DPYE/13/2024	CORRESPONDENCIA ENVIADA Y RECIBIDA 2024	2024	2024	2/3	736 - 1330	X		X			2	3	5	ARCH. PRIN. 5111-328. PUERTA 3		
2 0	3.16C.1/UTRM/ DPYE/13/2024	CORRESPONDENCIA ENVIADA Y RECIBIDA 2024	2024	2024	3/3	1331 - 1648	X		X			2	3	5	ARCH. PRIN. 5111-328. PUERTA 3		
2 1	3.16C.6/UTRM/ DPYE/14/2024	DOCUMENTOS DE ENTREGA RECEPCIÓN 2024	2024	2024	1	127	X		X			2	3	5	ARCH. PRIN. 5111-328. PUERTA 3		
2 2	3.11C.1/UTRM/ DPYE/01/2025	COMITÉ INTERNO DE LA DIRECCIÓN 2025	2025	2025	1	107	X		X			2	3	5	ARCH. PRIN. 5111-328. PUERTA 3		
2 3	3.11C.2/UTRM/ DPYE/02/2025	PRESUPUESTO DE EGRESOS 2025	2025	2025	1	113	X		X			2	3	5	ARCH. PRIN. 5111-328. PUERTA 3		
2 4	3.11C.3/UTRM/ DPYE/03/2025	FONDO DE APORTACIONES MÚLTIPLES (FAM) 2025	2025	2025	1	4	X		X			2	3	5	ARCH. PRIN. 5111-328. PUERTA 3		
2 5	3.11C.4/UTRM/ DPYE/04/2025	INFORMACIÓN PROGRAMÁTICA 2025 (SIPPRES-FESIPPRES)	2025	2025	1/3	1- 305	X		X			2	3	5	ARCH. PRIN. 5111-328. PUERTA 3		
2 6	3.11C.4/UTRM/ DPYE/04/2025	INFORMACIÓN PROGRAMÁTICA 2025 (ASEQROO)	2025	2025	2/3	306- 751	X		X			2	3	5	ARCH. PRIN. 5111-328. PUERTA 3		

UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE LA RIVIERA MAYA
DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN
INVENTARIO GENERAL ARCHIVO DE TRAMITE

Hoja _____ de _____

FECHA DE ELABORACIÓN: 16 DE JULIO DE 2026

27	3.11C.4/UTRM/ DPYE/04/2025	INFORMACIÓN PROGRAMÁTICA 2025 (POA)	2025	2025	3/3	752- 1099	X		X			2	3	5	ARCH. PRIN. 5111-328. PUERTA 3		
28	3.16C.1/UTRM/ DPYE/05/2025	CORRESPONDENCIA ENVIADA Y RECIBIDA 2025 (ENVIADA)	2025	2025	1/4	1- 768	X		X			2	3	5	ARCH. PRIN. 5111-328. PUERTA 3		
29	3.16C.1/UTRM/ DPYE/05/2025	CORRESPONDENCIA ENVIADA Y RECIBIDA 2025 (ENVIADA)	2025	2025	2/4	769- 1087	X		X			2	3	5	ARCH. PRIN. 5111-328. PUERTA 3		
30	3.16C.1/UTRM/ DPYE/05/2025	CORRESPONDENCIA ENVIADA Y RECIBIDA 2025 (RECIBIDA)	2025	2025	3/4	1088 - 1567	X		X			2	3	5	ARCH. PRIN. 5111-328. PUERTA 3		
31	3.16C.1/UTRM/ DPYE/05/2025	CORRESPONDENCIA ENVIADA Y RECIBIDA 2025 (VIATICOS Y REQUISICIONES)	2025	2025	4/4	1568 - 2116	X		X			2	3	5	ARCH. PRIN. 5111-328. PUERTA 3		
32	3.11C.2/UTRM DPYE/06/2025	AUTORIZACIÓN DE TRANSFERENCIA PRESUPUESTARIA 2025	2025	2025	1	253	X		X			2	3	5	ARCH. PRIN. 5111-328. PUERTA 3		
33	3.11C.2/UTRM/ DPYE/01/2026	PROGRAMA ANUAL Y PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026	2026	2026	1		X		X			2	3	5	ARCH. PRIN. 5111-328. PUERTA 2		
34	3.11C.1/UTRM/ DPYE/02/2026	ACTAS DE SESIÓN EXTRAORDINARIA DEL COMITÉ DE CONTROL Y DESEMPEÑO 2026	2026	2026	1		X		X			2	3	5	ARCH. PRIN. 5111-328. PUERTA 2		
35	3.11C.2/UTRM/ DPYE/03/2026	TRANSFERENCIAS PRESUPUESTALES 2026	2026	2026	1		X		X			2	3	5	ARCH. PRIN. 5111- 328. PUERTA 2		
36	3.11C.4/UTRM/ DPYE/04/2026	INFORMACIÓN PROGRAMÁTICA 2026 (POA)	2026	2026	1/3		X		X			2	3	5	ARCH. PRIN. 5111-328. PUERTA 2		
37	3.11C.4/UTRM/ DPYE/04/2026	INFORMACIÓN PROGRAMÁTICA 2026 (SIPPRES)	2026	2026	2/3		X		X			2	3	5	ARCH. PRIN. 5111-328. PUERTA 2		

UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE LA RIVIERA MAYA
DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN
INVENTARIO GENERAL ARCHIVO DE TRAMITE

Hoja _____ de _____

FECHA DE ELABORACIÓN: 16 DE JULIO DE 2026

38	3.11C.4/UTRM/ DPYE/04/2026	INFORMACIÓN PROGRAMÁTICA 2026 (ASEQROO)	2026	2026	3/3		X		X			2	3	5	ARCH. PRIN. 5111-328. PUERTA 2		
39	3.16C.1/UTRM/ DPYE/05/2026	CORRESPONDENCIA ENVIADA Y RECIBIDA 2026 (COMROBACIÓN DE VIÁTICOS)	2026	2026	1/3		X		X			2	3	5	ARCH. PRIN. 5111-328. PUERTA 2		
40	3.16C.1/UTRM/ DPYE/05/2026	CORRESPONDENCIA ENVIADA Y RECIBIDA 2026 (RECIBIDA)	2026	2026	2/3		X		X			2	3	5	ARCH. PRIN. 5111-328. PUERTA 2		
41	3.16C.1/UTRM/ DPYE/05/2026	CORRESPONDENCIA ENVIADA Y RECIBIDA 2026 (ENVIADA)	2026	2026	3/3		X		X			2	3	5	ARCH. PRIN. 5111-328. PUERTA 2		

Ubicación:

Elaboro	Reviso y Autorizó
Nombre y firma Responsable del Archivo de Tramite (RAT)	Director (a) Nombre y Firma

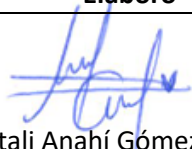
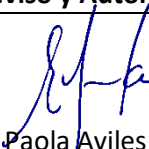
UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE LA RIVIERA MAYA
DIRECCIÓN DE VINCULACIÓN Y SEGUIMIENTO DE EGRESADOS
INVENTARIO GENERAL ARCHIVO DE TRAMITE

Hoja ____ de 02

FECHA DE ELABORACIÓN: 20 DE JULIO DE 2026.

Ubicación: Archivero de la Dirección de Vinculación y Seguimiento de Egresados.

No	Código de Clasificación Archivística	Título del Expediente Descripción	Periodo de Trámite		Núm. legajos	Núm. de Fojas	Soporte Documental		Valores Documentales			Vigencia Documental (POR AÑOS)			Ubicación		
			Año de Apertura	Año de Cierre			Físico	Electrónico	Administrativo	Contable /Fiscal	Jurídico /Legal	Plazo de Trámite	Plazo Concentración	Plazo de conservación	archivo	numero	volumen
1	4.16C.16C.1/UTRM/DV/001/2024	ACUSES DE MEMOS ENVIADOS Y ACUSES DE VIÁTICOS 2024	2024	2024	1	364	x		x			2	3	5	x		
2	4.16C.16C.1/UTRM/DV/002/2024	ACUSES DE REQUISICIONES ENVIADAS Y ACUSES DE OFICIOS EXTERNOS ENVIADOS Y RECIBIDOS 2024	2024	2024	1	363	x		x			2	3	5	x		
3	4.16C.16C.1/UTRM/DV/003/2024	ACUSES DE MEMOS RECIBIDOS, ORDENES DE EVENTOS INTERNOS Y EXTERNOS 2024	2024	2024	1	156	x		x			2	3	5	x		
4	4.16C.16C.1/UTRM/DV/004/2024	INVENTARIO DE RESGUARDO DE ARCHIVO FIJO, BITACORAS ENTREGADAS DE IMPRESORAS 2024	2024	2024	1	96	x		x			2	3	5	x		
5	4.16C.16C.1/UTRM/DV/005/2024	OFICIOS VARIOS DE LA DIRECCIÓN DE VINCULACIÓN 2024	2024	2024	1	109	x		x			2	3	5	x		

Elaboro  Natali Anahí Gómez Aguirre Responsable del Archivo de Trámite (RAT)  DIRECCIÓN DE VINCULACIÓN	Reviso y Autorizó  Mtra. Erika Paola Aviles Demeneghi Director (a)  DIRECCIÓN DE VINCULACIÓN
--	--

UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE LA RIVIERA MAYA
DIRECCIÓN DE VINCULACIÓN Y SEGUIMIENTO DE EGRESADOS
INVENTARIO GENERAL ARCHIVO DE TRAMITE

Hoja ____ de 02

FECHA DE ELABORACIÓN: 20 DE JULIO DE 2026.

Ubicación: Archivero de la Dirección de Vinculación y Seguimiento de Egresados.

No	Código de Clasificación Archivística	Título del Expediente Descripción	Periodo de Trámite		Núm. legajos	Núm. de Fojas	Soporte Documental		Valores Documentales			Vigencia Documental (POR AÑOS)			Ubicación		
			Año de Apertura	Año de Cierre			Físico	Electrónico	Administrativo	Contable /Fiscal	Jurídico /Legal	Plazo de Trámite	Plazo Concentración	Plazo de conservación	archivo	nu be	volu men
1	4.16C.16C.1/UTRM/DV/001/2025	MEMORÁNDUMS ENVIADOS Y RECIBIDOS 2025	2025	2025	1	223	x		x			2	3	5	x		
2	4.16C.16C.1/UTRM/DV/002/2025	REQUISICIONES 2025	2025	2025	1	262	x		x			2	3	5	x		
3	4.16C.16C.1/UTRM/DV/003/2025	OFICIOS RECIBIDOS Y ENVIADOS, ORDENES DE EVENTO 2025	2025	2025	1	61	x		x			2	3	5	x		
4	4.16C.16C.1/UTRM/DV/004/2025	OFICIOS VARIOS DE LA DIRECCIÓN DE VINCULACIÓN	2025	2025	1	65	x		x			2	3	5	x		

Elaboro	Reviso y Autorizó
  DIRECCIÓN DE VINCULACIÓN Natali Anahí Gómez Aguirre Responsable del Archivo de Trámite (RAT)	  DIRECCIÓN DE VINCULACIÓN Mtra. Erika Paola Aviles Demeneghi Director (a)

Ubicación: Librero escritorio (UTRM/2018/51101-02)

No	Código de Clasificación Archivística	Título del Expediente Descripción	Periodo de Trámite		Numero de legajos	Núm. de Fojas	Soporte Documental		Valores Documentales			Vigencia Documental (POR AÑOS)			Ubicación		
			Año de Apertura	Año de Cierre			Físico	Electrónico	Administrativo	Contable/Fiscal	Jurídico/Legal	Plazo Cons. Trámite	Plazo Concentración	Total de plazo de conservación	Archivero	Nube	Volumen
1	31.11C.9/UTRM/DPYE/CAL/001/2024	AUDITORIA INTERNA 2024	2024	2024	1	140	X		X			2	3	5	Caja 1		
2	31.11C.11/UTRM/DPYE/CAL/002/2024	MINUTA REVISIÓN POR LA DIRECCIÓN 2024	2024	2024	1	6	X		X			2	3	5	Caja 1		
3	31.11C.10/UTRM/DPYE/CAL/003/2024	AUDITORIA EXTERNA 2024	2024	2024	1	17	X		X			2	3	5	Caja 1		
4	31.16C.1/UTRM/DPYE/CAL/004/2024	CORRESPONDENCIA 2024	2024	2024	1	179	X		X			2	3	5	Caja 1		
5	31.11C.14/UTRM/DPYE/CAL/005/2024	INFORMACIÓN SATISFACCIÓN DEL CLIENTE 2024	2024	2024	1	18	X		X			2	3	5	Caja 1		
6	31.11C.12/UTRM/DPYE/CAL/006/2024	PRODEP 2024 (PROGRAMA PARA EL DESARROLLO PROFESIONAL DOCENTE)	2024	2024	1	228	X		X			2	3	5	Caja 1		
7	31.11C.8/UTRM/DPYE/CAL/007/2024	PROGRAMA DE EXCELENCIA 2024	2024	2024	1	270	X		X			2	3	5	Caja 1		
8	31.11C.15/UTRM/DPYE/CAL/008/2024	PROGRAMA DE SUSTENTABILIDAD 2024	2024	2024	1	25	X		X			2	3	5	Caja 1		
9	31.11.C13/UTRM/DPYE/CAL/009/2024	EVALUACIONES CIEES / CONAET 2024	2024	2024	1	29	X		X			2	3	5	Caja 1		

Elaboró	Revisó y Autorizó
Lic. Leticia Hernández Díaz Jefa del Departamento de Gestión de Calidad Responsable del Archivo de Trámite (RAT)	Lic. Sofía de los Ángeles López González Encargada de la Dirección de Planeación y Evaluación

Ubicación: Librero escritorio (UTRM/2018/51101-02)

No	Código de Clasificación Archivística	Título del Expediente Descripción	Periodo de Trámite		Numero de legajos	Núm. de Fojas	Soporte Documental		Valores Documentales			Vigencia Documental (POR AÑOS)			Ubicación		
			Año de Apertura	Año de Cierre			Físico	Electrónico	Administrativo	Contable /Fiscal	Jurídico /Legal	Plazo Cons. Trámite	Plazo Concentración	Total de plazo de conservación	Archivero	Nube	Volumen
1	31.11C.9/UTRM/DPYE/CAL/001/2025	AUDITORIA INTERNA 2025	2025	2025	1	125	X		X			2	3	5	Gabinete 2		
2	31.11C.11/UTRM/DPYE/CAL/002/2025	MINUTA REVISIÓN POR LA DIRECCIÓN 2025	2025	2025	1	17	X		X			2	3	5	Gabinete 2		
3	31.11C.10/UTRM/DPYE/CAL/003/2025	AUDITORIA EXTERNA 2025	2025	2025	1	34	X		X			2	3	5	Gabinete 2		
4	31.16C.1/UTRM/DPYE/CAL/004/2025	CORRESPONDENCIA 2025	2025	2025	1	244	X		X			2	3	5	Gabinete 2		
5	31.11C.14/UTRM/DPYE/CAL/005/2025	INFORMACIÓN SATISFACCIÓN DEL CLIENTE 2025	2025	2025	1	22	X		X			2	3	5	Gabinete 2		
6	31.11C.12/UTRM/DPYE/CAL/006/2025	PRODEP 2025 (PROGRAMA PARA EL DESARROLLO PROFESIONAL DOCENTE)	2025	2025	1	67	X		X			2	3	5	Gabinete 2		
7	31.11C.8/UTRM/DPYE/CAL/007/2025	PROGRAMA DE EXCELENCIA 2025	2025	2025	1	79	X		X			2	3	5	Gabinete 2		
8	31.11C.15/UTRM/DPYE/CAL/008/2025	PROGRAMA DE SUSTENTABILIDAD 2025	2025	2025	1	155	X		X			2	3	5	Gabinete 2		

Elaboró	Revisó y Autorizó
Lic. Leticia Hernández Díaz Jefa del Departamento de Gestión de Calidad Responsable del Archivo de Trámite (RAT)	Lic. Sofía de los Ángeles López González Encargada de la Dirección de Planeación y Evaluación

Ubicación: Librero escritorio (UTRM/2018/51101-02)

No	Código de Clasificación Archivística	Título del Expediente Descripción	Periodo de Trámite		Numero de legajos	Núm. de Fojas	Soporte Documental		Valores Documentales			Vigencia Documental (POR AÑOS)			Ubicación		
			Año de Apertura	Año de Cierre			Físico	Electrónico	Administrativo	Contable /Fiscal	Jurídico /Legal	Plazo Cons. Trámite	Plazo Concentración	Total de plazo de conservación	Archivero	Nube	Volumen
1	31.11C.9/UTRM/DPYE/CAL/1/2026	AUDITORIA INTERNA 2026	2026	2026	1		X		X			2	3	5	Gabinete 1		
2	31.11C.11/UTRM/DPYE/CAL/2/2026	MINUTA REVISIÓN POR LA DIRECCIÓN 2026	2026	2026	1		X		X			2	3	5	Gabinete 1		
4	31.16C.1/UTRM/DPYE/CAL/4/2026	CORRESPONDENCIA 2026	2026	2026	1		X		X			2	3	5	Gabinete 1		
5	31.11C.14/UTRM/DPYE/CAL/5/2026	INFORMACIÓN SATISFACCIÓN DEL CLIENTE 2026	2026	2026	1		X		X			2	3	5	Gabinete 1		
6	31.11C.12/UTRM/DPYE/CAL/6/2026	PRODEP 2026 (PROGRAMA PARA EL DESARROLLO PROFESIONAL DOCENTE)	2026	2026	1		X		X			2	3	5	Gabinete 1		
7	31.11C.8/UTRM/DPYE/CAL/7/2026	PROGRAMA DE EXCELENCIA 2026	2026	2026	1		X		X			2	3	5	Gabinete 1		
8	31.11C.15/UTRM/DPYE/CAL/8/2026	PROGRAMA DE SUSTENTABILIDAD 2026	2026	2026	1		X		X			2	3	5	Gabinete 1		

Elaboró	Revisó y Autorizó
Lic. Leticia Hernández Díaz Jefa del Departamento de Gestión de Calidad Responsable del Archivo de Trámite (RAT)	Lic. Sofía de los Ángeles López González Encargada de la Dirección de Planeación y Evaluación

UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE LA RIVIERA MAYA
SUBDIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN, CONTADURÍA Y GESTIÓN DEL BIENESTAR
INVENTARIO GENERAL ARCHIVO DE TRAMITE

Hoja 1 de 1
FECHA DE ELABORACIÓN: 15 DE Julio DE 2026

No	Código de Clasificación Archivística	Título del Expediente Descripción	Periodo de Trámite		Núm. legajos	Núm. de Fojas	Soporte Documental		Valores Documentales			Vigencia Documental (POR AÑOS)			Ubicación		
			Año de Apertura	Año de Cierre			Físico	Electrónico	Administrativo	Contable/Fiscal	Jurídico o Legal	Plazo de Trámite	Plazo de Concentración	Plazo de conservación	archivo	numero	volu
1	UTRM/DA/SADC OTF/51.14C.9/0 1/2024	ACTIVIDADES DOCENTES DEL CUATRIMESTRE 2024	2024	2024	2		X		X			2	3	5	X		
2	UTRM/DA/SADC OTF/51.16C.1/0 2/2024	MEMORANDUM ENVIADOS 2024	2024	2024	1		X		X			2	3	5	X		
3	UTRM/DA/SADC OTF/51.16C.1/0 3/2024	OFICIOS ENVIADOS 2024	2024	2024	1		X		X			2	3	5	X		
4	UTRM/DA/SADC OTF/51.16C.1/0 4/2024	OFICIOS RECIBIDOS 2024	2024	2024	1		X		X			2	3	5	X		
5	UTRM/DA/SADC OTF/51.16C.1/0 5/2024	MEMORANDUM RECIBIDOS 2024	2024	2024	1		X		X			2	3	5	X		
6	UTRM/DA/SADC OTF/51.16C.1/0 6/2024	REQUISICIONES: ENVIADAS 2024	2024	2024	1		X		X			2	3	5	X		

Ubicación: CREDEXA DE ASISTENTE DE SUBDIRECCIÓN, EDIFICIO L PLANTA ALTA.

Elaboro  Guadalupe Galarza Galarza Responsable del Archivo de Tramite (RAT)	Revisó y Autorizó  Mtra. Fedra Helena Rea Vargas Nombre y Firma
---	---



UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE LA RIVIERA MAYA
SUBDIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN, CONTADURÍA Y GESTIÓN DEL BIENESTAR
INVENTARIO GENERAL ARCHIVO DE TRAMITE

Hoja 1 de 1
FECHA DE ELABORACIÓN: 15 DE Julio DE 2026

No	Código de Clasificación Archivística	Título del Expediente Descripción	Periodo de Trámite		Núm. legajos	Núm. de Fojas	Soporte Documental		Valores Documentales				Vigencia Documental (POR AÑOS)			Ubicación	
			Año de Apertura	Año de Cierre			Físico	Electrónico	Administrativo	Contable/Fiscal	Jurídico o Legal	Plazo de Trámite	Plazo de Concentración	Plazo de conservación	archivo	nube	volu
1	UTRM/DA/SADC OTF/51.16C.1/0 1/2025	REQUISICIONES 2025	2025	2025	1		X		X			2	3	5	X		
2	UTRM/DA/SADC OTF/51.16C.1/0 2/2025	MEMORANDUM RECIBIDOS 2025	2025	2025	1		X		X			2	3	5	X		
3	UTRM/DA/SADC OTF/51.16C.1/0 3/2025	OFICIOS RECIBIDOS 2025	2025	2025	1		X		X			2	3	5	X		
4	UTRM/DA/SADC OTF/51.14C.9/0 4/2025	ACTIVIDADES DOCENTES DEL CUATRIMESTRE 2025	2025	2025	1		X		X			2	3	5	X		
5	UTRM/DA/SADC OTF/51.16C.1/0 5/2025	OFICIOS ENVIADOS 2025	2025	2025	1		X		X			2	3	5	X		
6	UTRM/DA/SADC OTF/51.16C.1/0 6/2025	MEMORANDUM ENVIADOS 2025	2025	2025	1		X		X			2	3	5	X		
7	UTRM/DA/SADC OTF/51.16C.1/0 7/2025	VIATICOS 2025	2025	2025	1		X		X			2	3	5	X		
8	UTRM/DA/SADC OTF/51.16C.5/0 8/2025	MINUTAS 2025	2025	2025	1		X		X			2	3	5	X		

Ubicación: CREDENZA DE ASISTENTE DE SUBDIRECCIÓN, EDIFICIO L PLANTA ALTA.

Elaboro		Revisó y Autorizó	
			
Guadalupe Galarza Galarza Responsable del Archivo de Trámite (RAT)		Mtra. Fedra Helena Rea Vargas DE ADMINISTRACIÓN, CONTADURÍA Y GESTIÓN DEL BIENESTAR	



UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE LA RIVIERA MAYA
SUBDIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN, CONTADURÍA Y GESTIÓN DEL BIENESTAR
INVENTARIO GENERAL ARCHIVO DE TRAMITE

Hoja 1 de 1
FECHA DE ELABORACIÓN: 15 DE Julio DE 2026

No	Código de Clasificación Archivística	Título del Expediente Descripción	Periodo de Trámite		Núm. legajos	Núm. de Fojas	Soporte Documental		Valores Documentales			Vigencia Documental (POR AÑOS)			Ubicación		
			Año de Apertura	Año de Cierre			Físico	Electrónico	Administrativo	Contable/Fiscal	Jurídico o Legal	Plazo de Trámite	Plazo de Concentración	Plazo de conservación	archivo	num	volu
1	UTRM/DA/SADC OTF/51.16C.1/0 1/2026	OFICIOS ENVIADOS 2026	2026	2026	1		X		X			2	3	5	X		
2	UTRM/DA/SADC OTF/51.16C.1/0 2/2026	MEMORANDUM ENVIADOS 2026	2026	2026	1		X		X			2	3	5	X		
3	UTRM/DA/SADC OTF/51.16C.1/0 3/2026	REQUISICIONES: ENVIADAS 2026	2026	2026	1		X		X			2	3	5	X		
4	UTRM/DA/SADC OTF/51.16C.1/0 4/2026	MEMORANDUM RECIBIDOS 2026	2026	2026	1		X		X			2	3	5	X		
5	UTRM/DA/SADC OTF/51.16C.1/0 5/2026	OFICIOS RECIBIDOS 2026	2026	2026	1		X		X			2	3	5	X		

Ubicación: CREDENZA DE ASISTENTE DE SUBDIRECCIÓN, EDIFICIO L PLANTA ALTA.

Elaboro  Guadalupe Galarza Galarza Responsable del Archivo de Tramite (RAT)	Reviso y Autorizo  Mtra. Fedra Helena Rea Vargas Nombre y Firma
--	--

