

GRUPO INTERDISCIPLINARIO DE VALORIZACIÓN Y CONSERVACION DE ARCHIVOS DE LA UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE LA RIVIERA MAYA.

ACTA: PRIMERA SESIÓN ORDINARIA 2026.

ACTA NO.: UTRM/GIVCA/01/ORD/2026.

FECHA: 27 DE FEBRERO DE 2026.

Siendo las **diez horas con diez minutos** del día viernes veintisiete de febrero de dos mil veintiséis, se reunieron en la Sala de Juntas de Rectoría, ubicada en el edificio "C" de esta Universidad Tecnológica de la Riviera Maya, cito en Avenida Paseo del Mayab 4000 Región 79, Playa del Carmen, Municipio de Solidaridad, Quintana Roo, los integrantes del **Grupo Interdisciplinario de Valorización y Conservación de Archivos de la Universidad Tecnológica de la Riviera Maya**, con el objeto de celebrar la **Primera Sesión Ordinaria del ejercicio dos mil veintiséis**, a la que fueron convocados por el Coordinador de Archivos, en su calidad de Secretario Técnico a solicitud del Presidente de este Grupo Interdisciplinario.-----

Encontrándose reunidos: -----

DR. FRANCISCO JAVIER DEL REAL MEDINA, Rector de la Universidad Tecnológica de la Riviera Maya, y Presidente de este Grupo Interdisciplinario de Valorización y Conservación de Archivos de la Universidad Tecnológica de la Riviera Maya.-----

MTRO. CLAUDIO RUBÉN KU PÉREZ, Encargado de la Dirección Académica y Vocal de este Grupo Interdisciplinario de Valorización y Conservación de Archivos de la Universidad Tecnológica de la Riviera Maya.-

MTRA. ERIKA PAOLA AVILÉS DEMENEGHI, Encargada de la Dirección de Vinculación y Vocal de este Grupo Interdisciplinario de Valorización y Conservación de Archivos de la Universidad Tecnológica de la Riviera Maya.

MTRA. KEREM ARELI PINTO AGUILAR, Directora de Administración y Finanzas y Vocal titular de este Grupo Interdisciplinario de Valorización y Conservación de Archivos de la Universidad Tecnológica de la Riviera Maya.-

LIC. SOFIA DE LOS ANGELES LOPEZ GONZALEZ, Encargada de la Dirección de Planeación y Evaluación, Vocal de este Grupo Interdisciplinario de Valorización y Conservación de Archivos de la Universidad Tecnológica de la Riviera Maya.-----

ING. FABIAN JESÚS KU GÓMEZ, Jefe del Departamento de Prensa y Difusión, Presidente del Comité de Tecnologías de la Información y Comunicación y Vocal de este Grupo Interdisciplinario de Valorización y Conservación de Archivos de la Universidad Tecnológica de la Riviera Maya.-----

MTRO. DANIEL HUMBERTO HERNÁNDEZ CÁRDENAS, Subdirección de Gastronomía y Turismo y Vocal de este Grupo Interdisciplinario de Valorización y Conservación de Archivos de la Universidad Tecnológica de la Riviera Maya.-----

Por el Órgano Interno de Control. - -----

MTRA. DORIS DEL CARMEN ORTIZ BARAJAS. Titular del Órgano Interno de Control. -----

Secretario Técnico. -----

LIC. JAIME TORRES JUÁREZ, Abogado General, Unidad de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales, Mejora Regulatoria y de Archivos de la Universidad y Secretario Técnico de este Grupo Interdisciplinario de Valorización y Conservación de Archivos de la Universidad Tecnológica de la Riviera Maya. -----

La sesión se convocó para ser desarrollada conforme al siguiente. -----

ORDEN DEL DÍA 1ª. SESIÓN ORDINARIA 2026 -----

-----Grupo Interdisciplinario de Valorización y Conservación de Archivos de la Universidad Tecnológica de la Riviera Maya. -----

27 DE FEBRERO DE 2026-----

1.- Lista de asistencia.-----

2.- Declaración de quórum legal e instalación del Grupo Interdisciplinario de Valorización y Conservación de Archivos de la Universidad Tecnológica de la Riviera Maya. -----

La presente foja, forma parte integral del Acta UTRM/GIVCA/01/ORD/2026 de la Primera Sesión Ordinaria del ejercicio dos mil veintiséis, del Grupo Interdisciplinario de Valorización y Conservación de Archivos de la Universidad Tecnológica de la Riviera Maya, celebrada el día 27 de febrero de 2026.

- 3.- Lectura y aprobación en su caso del orden del día. -----
- 4.- Lectura y en su caso, aprobación del acta de la Cuarta Sesión Ordinaria de fecha 28 de noviembre de 2025 y Primera Sesión Extraordinaria de fecha 10 de octubre de 2025. -----
- 5.- Presentación del Informe Anual de Cumplimiento del Programa Anual de Desarrollo Archivístico 2025, de la Universidad Tecnológica de la Riviera Maya.-----
- 6. - Asuntos Generales-----
- 7.- Lectura de acuerdos.-----
- 8.- Clausura-----

1. LISTA DE ASISTENCIA -----

Como primer punto, el **Dr. Francisco Javier del Real Medina**, en su calidad de Rector y Presidente de este Grupo Interdisciplinario, agradeció la asistencia y dio la bienvenida a los miembros del Grupo Interdisciplinario de Valoración y Conservación de Archivos de la Universidad Tecnológica de la Riviera Maya a esta Primera Sesión Ordinaria del año 2026. -----

De igual manera dio la Bienvenida al nuevo integrante del Comité **Ing. Fabian Jesús Ku Gómez**, Jefe del Departamento de Prensa y Difusión, quien a partir del día 30 de enero de 2026, asumió el cargo honorifico de Presidente del Comité de Tecnologías de la Información y Comunicación de la Universidad, correspondiéndole un espacio en este Grupo Interdisciplinario, como vocal propietario, en sustitución del Lic. Julián Cristóbal Villegas Alonzo.-----

A continuación se realizó el pase de lista de asistencia de la presente Sesión, tomándose registro de cada uno de los asistentes. De dicho registro, se concluye que se encuentran presentes los arriba mencionados, cuya lista de asistencia debidamente firmada se adjunta a la presente como **ANEXO 01**. -----

2.- DECLARACIÓN DE QUÓRUM LEGAL E INSTALACIÓN DEL GRUPO INTERDISCIPLINARIO DE VALORACIÓN Y CONSERVACIÓN DE ARCHIVOS DE LA UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE LA RIVIERA MAYA. -----

Posterior a ello en uso de la palabra el **Dr. Francisco Javier del Real Medina**, en su calidad de Rector y Presidente, declaró la existencia del quórum legal, bastante y suficiente para sesionar; encontrándose presentes **7** integrantes del Grupo Interdisciplinario de Valoración y Conservación de Archivos de la Universidad Tecnológica de la Riviera Maya, acompañados de la representante del Órgano Interno de Control, y del Abogado General, en su calidad de Secretario Técnico, haciendo obligatorias todas y cada una de las resoluciones y acuerdos que se tomen en el transcurso de la presente sesión y declaró formalmente instalada la Primera Sesión Ordinaria del Grupo Interdisciplinario de Valoración y Conservación de Archivos de la Universidad Tecnológica de la Riviera Maya para el ejercicio dos mil veintiséis, **siendo las diez horas doce minutos** del mismo día en que se actúa, manifestando que los acuerdos que se generen tendrán plena validez. -----

3. LECTURA Y APROBACIÓN EN SU CASO DEL ORDEN DEL DÍA. -----

El Rector de la Universidad, **Dr. Francisco Javier del Real Medina**, en su calidad de Presidente del Grupo Interdisciplinario, solicito el auxilio del Secretario Técnico a fin de llevar a cabo la lectura del orden del día tal y como se describe al inicio de la presente acta.-----

Realizada la presentación del Orden del día, el Presidente solicitó a los presentes que manifiesten si tienen alguna observación sin que hubiese participación al respecto: -----

El **Dr. Francisco Javier del Real Medina**, en su calidad de Presidente del Grupo Interdisciplinario, tuvo a bien someter para su aprobación el orden del día mismo que fue aprobado por los miembros presentes al tenor del siguiente acuerdo: -----

ACUERDO: UTRM/GIVCA/01/01-ORD/2026.- Las y los integrantes del Grupo Interdisciplinario Para la Valoración Documental y Conservación de Archivos de la Universidad Tecnológica de la Riviera Maya, tienen a bien aprobar por unanimidad de votos el Orden del Día propuesto para esta Primera Sesión Ordinaria de fecha 27 de febrero de 2026. -----

Agotado el presente punto se procedió con el desahogo del siguiente punto del orden del día. -----
4.- LECTURA Y EN SU CASO, APROBACIÓN DEL ACTA DE LA CUARTA SESIÓN ORDINARIA DE FECHA 28 DE NOVIEMBRE DE 2025 Y PRIMERA SESIÓN EXTRAORDINARIA DE FECHA 10 DE OCTUBRE DE 2025. -----

El desahogo del presente punto estuvo a cargo del Lic. Jaime Torres Juárez, Secretario Técnico del Grupo, quien informó que el acta de la Cuarta Sesión Ordinaria de fecha 28 de noviembre de 2025 y Primera Sesión Extraordinaria de fecha 10 de Octubre De 2025, que se presentan para aprobación, se encuentra debidamente firmadas por los Integrantes del Grupo Interdisciplinario, por lo que se tiene conocimiento de su contenido, de ahí que sea presentada para su aprobación en la presente sesión, solicitó se dispense su lectura. -----

Agotado el desahogo del presente punto el Dr. Francisco Javier del Real Medina, en su calidad de Presidente del Grupo Interdisciplinario, tuvo a bien someterlo a los integrantes del Comité para su aprobación, tomándose el siguiente acuerdo: -----

ACUERDO: UTRM/GIVCA/02/01-ORD/2026.- Las y los integrantes del Grupo Interdisciplinario Para la Valoración Documental y Conservación de Archivos de la Universidad Tecnológica de la Riviera Maya, aprueban las Actas de la Cuarta Sesión Ordinaria de fecha 28 de noviembre de 2025 y Primera Sesión Extraordinaria de fecha 10 de Octubre De 2025.-----

5. PRESENTACIÓN DEL INFORME ANUAL DE CUMPLIMIENTO DEL PROGRAMA ANUAL DE DESARROLLO ARCHIVÍSTICO 2025, DE LA UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE LA RIVIERA MAYA. -----

El Dr. Francisco Javier del Real Medina, en su calidad de Rector y Presidente, concedió el uso de la voz al Lic. Jaime Torres Juárez, titular de la Unidad del Abogado General, Unidad de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales, Mejora Regulatoria y de Archivos de la Universidad para que en su calidad de Área Coordinadora de Archivos (ACA), de la Universidad lleve a cabo a presentación del Informe Anual de Cumplimiento del Programa Anual de Desarrollo Archivístico 2025, de la Universidad Tecnológica de la Riviera Maya, e informó sobre los avances que se han tenido en dicho rubro.-----

En uso de la Voz el Lic. Jaime Torres Juárez, Área Coordinadora de Archivos, llevo a cabo la presentación del Informe de Cumplimiento del PADA 2025, mismo que se agrega como anexo a la presente acta referente a:

Proyecto 1: Participación del ACA en Cuerpos Colegiados en materia de archivos y transparencia.
Proyecto 2: Colaboración institucional del ACA con otras áreas universitarias
Proyecto 3: Capacitación en materia de gestión documental y administración de archivos
Proyecto 4: Designación de responsables de archivos de las áreas universitarias.
Proyecto 5: Asesoría en materia de organización, administración y conservación de los archivos universitarios.
Proyecto 6: Valorar los instrumentos de control archivístico entregados por las áreas universitarias al ACA.
Proyecto 7: Visitas de seguimiento para verificar la organización y conservación de los expedientes en las áreas universitarias.
Proyecto 8: Supervisión del cumplimiento de la normativa en materia de gestión documental y administración de archivos.
Proyecto 9: Automatización de la gestión documental y administración de archivos de la Universidad.
Proyecto 10: Asignación de claves archivísticas a las áreas productoras de las áreas universitarias.
Proyecto 11: Normatividad universitaria en materia de gestión documental y administración de archivos.
Proyecto 12: Obligaciones de transparencia en materia de archivos.
Proyecto 13: Actualización y difusión de los Instrumentos de Control y Consulta Archivística de la Universidad.

Mismas que describe en el citado informe que se presenta como **ANEXO 2.** -----

Realizada la presentación, el Rector de la Universidad, Dr. Francisco Javier del Real Medina, en su calidad de Presidente de este grupo, tuvo a bien someter a su aprobación ***del Informe Anual de Cumplimiento del***

La presente foja, forma parte integral del Acta UTRM/GIVCA/01/ORD/2026 de la Primera Sesión Ordinaria del ejercicio dos mil veintiséis, del Grupo Interdisciplinario de Valorización y Conservación de Archivos de la Universidad Tecnológica de la Riviera Maya, celebrada el día 27 de febrero de 2026.

Programa Anual de Desarrollo Archivístico 2025, de la Universidad Tecnológica de la Riviera Maya, mismo que fue aprobado por los miembros presentes al tenor siguiente:-----

ACUERDO: UTRM/GIVCA/03/1-ORD/2026.- Las y los integrantes del Grupo Interdisciplinario Para la Valoración Documental y Conservación de Archivos de la Universidad Tecnológica de la Riviera Maya, dan por presentado el del Informe Anual de Cumplimiento del Programa Anual de Desarrollo Archivístico 2025, de la Universidad Tecnológica de la Riviera Maya. -----

Agotado el punto anterior, se procedió con el desahogo del siguiente punto del orden del día.-----

6.- ASUNTOS GENERALES.-----

Continuando con el punto número 6 del orden del día, correspondiente a los Asuntos Generales, El Rector de la Universidad, el **Dr. Francisco Javier del Real Medina**, en su calidad de Presidente de este Grupo Disciplinario, tuvo a bien, solicitar a los integrantes de este Grupo Interdisciplinario que deseen agendar algún tema a tratar, que así lo manifestasen, no existiendo participación de los integrantes.-----

7.- LECTURA DE ACUERDOS.-----

En desahogo de este punto, se procedió a dar lectura de los acuerdos tomados en la presente sesión, mismos que hacen un total de **3 acuerdos**, de los cuales se informará el seguimiento respectivo, en su caso, en la próxima Sesión Ordinaria de este Grupo Interdisciplinario. -----

8. CLAUSURA DE LA SESIÓN.-----

El Rector de la Universidad, el **Dr. Francisco Javier del Real Medina**, en su calidad de Presidente de este Grupo Disciplinario, siguiendo con el Orden del Día, dio lectura al punto final del mismo y en uso de la palabra declaró formalmente clausurada la Primera Sesión Ordinaria del año dos mil veintiséis del **Grupo Interdisciplinario de Valorización y Conservación de Archivos de la Universidad Tecnológica de la Riviera Maya**, siendo las diez horas con cincuenta y ocho minutos del día veintisiete de febrero de dos mil veintiséis.-----

Habiéndose agotado los puntos del orden del día y clausurada la sesión, se cierra y autoriza la presente Acta, firmando al margen y al calce todos los que en ella intervinieron, para su debida constancia y validez. -----

	
<p>DR. FRANCISCO JAVIER DEL REAL MEDINA Rector de la Universidad Tecnológica de la Riviera Maya, y Presidente del Grupo Interdisciplinario de Valorización y Conservación de Archivos de la Universidad Tecnológica de la Riviera Maya</p>	
	
<p>MTRO. CLAUDIO RUBÉN KU PÉREZ Encargado de Despacho de la Dirección Académica Vocal</p>	<p>MTRA. ERIKA PAOLA AVILÉS DEMENEGHI Encargada de la Dirección de Vinculación Vocal</p>

La presente foja, forma parte integral del Acta UTRM/GIVCA/01/ORD/2026 de la Primera Sesión Ordinaria del ejercicio dos mil veintiséis, del Grupo Interdisciplinario de Valorización y Conservación de Archivos de la Universidad Tecnológica de la Riviera Maya, celebrada el día 27 de febrero de 2026.

	
<p>MTRA. KEREM ARELI PINTO AGUILAR Directora de Administración y Finanzas Vocal</p>	<p>LIC. SOFIA DE LOS ANGELES LOPEZ GONZALEZ Encargada de la Dirección de Planeación y Evaluación Vocal</p>
	
<p>MTR. DANIEL HUMBERTO HERNÁNDEZ CÁRDENAS Subdirector de Gastronomía y Turismo Vocal</p>	<p>ING. FABIAN JESUS KU GOMEZ Jefe del Departamento de Prensa y Difusión, Presidente del Comité de Tecnologías de la Información y Comunicación y Vocal</p>
	
<p>MTRA. DORIS DEL CARMEN ORTIZ BARAJAS. Órgano Interno De Control.</p>	<p>LIC. JAIME TORRES JUÁREZ Abogado General, Unidad de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales, Mejora regulatoria y de Archivos y Secretario Técnico</p>