

SE PARTE de Nosotros

LA UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA
DE LA RIVIERA MAYA, TE INVITA
A PARTICIPAR EN EL PROCESO
DE SELECCIÓN PARA OCUPAR
EL PUESTO DE:

ANALISTA ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS ESCOLARES

PERFIL:

- *T.S.U. O LICENCIATURA, PREFERENTEMENTE EN TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN
- *EXPERIENCIA MÍNIMA DE UN AÑO EN ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS
- *PREFERENTEMENTE CON CONOCIMIENTOS DE ADMINISTRACIÓN ESCOLAR
- *DOMINIO AVANZADO DE LA PAQUETERÍA OFFICE, OUTLOOK
- *EXCELENTE ORTOGRAFÍA Y REDACCIÓN
- *MANEJO DE PC, COPIADORA, SCANNER
- *ALTO SENTIDO DE RESPONSABILIDAD, COMUNICACIÓN, ORGANIZACIÓN, TRABAJO EN EQUIPO, PROACTIVO (A), SERVICIO AL CLIENTE
- *PREFERENTEMENTE CON NIVEL B1 DE INGLÉS
- *DISPONIBILIDAD DE HORARIO

OFRECEMOS:

- *SEGURIDAD SOCIAL ISSSTE
- *40 DÍAS DE AGUINALDO
- *24 DÍAS DE PRIMA VACACIONAL
- *APOYO PARA DESPENSA
- *VACACIONES CONFORME AL CALENDARIO ESCOLAR
- APOYO DE GUARDERÍA PARA LAS MAMÁS, APOYO DE LENTES, APOYO DE ÚTILES ESCOLARES
- *ACCESO A PRÉSTAMOS ISSSTE, FONACOT, CRÉDITO HIPOTECARIO FOVISSSTE

SI ESTÁS INTERESADO (A) Y CUMPLES EL PERFIL,
O CONOCES A ALGUIEN, ENVÍANOS C.V. AL CORREO ELECTRÓNICO:
reclutamiento@utrivieramaya.edu.mx
CON ATENCIÓN PARA LA MTRA. LILIANA ELIZABETH DE LA CRUZ
NARANJO/ JEFA DEL DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS.

No DE VACANTES: 2
TURNO: MATUTINO Y VESPERTINO
FECHA DE INICIO: 01/10/2025

#TransformandoElPresente

