



**SEGUNDA SESION ORDINARIA 2023**

**DEL GRUPO INTERDISCIPLINARIO DE VALORACIÓN Y  
CONSERVACIÓN DE ARCHIVOS DEL ARCHIVO DE LA  
UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE LA RIVIERA MAYA.**

**07 DE NOVIEMBRE DE 2023**

**GRUPO INTERDISCIPLINARIO DE VALORIZACIÓN Y CONSERVACION DE ARCHIVOS DE LA UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE LA RIVIERA MAYA.**

**ACTA: SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA 2023.**

**ACTA NO.: UTRM/GIVCA/02/ORD/2023.**

**FECHA: 07 DE NOVIEMBRE DE 2023.**

Siendo las once horas con dieciséis minutos del día martes, siete de noviembre de dos mil veintitrés, se reunieron en la Sala de Juntas de la Dirección Académica, ubicada en el edificio "L" de esta Universidad Tecnológica de la Riviera Maya, cito en Avenida Paseo del Mayab 4000 Región 79, Playa del Carmen, Municipio de Solidaridad, Quintana Roo, los integrantes del **Grupo Interdisciplinario de Valorización y Conservación de Archivos de la Universidad Tecnológica de la Riviera Maya**, con el objeto de celebrar la **Segunda Sesión Ordinaria** del ejercicio dos mil veintitrés, a la que fueron convocados por el Coordinador de Archivos, en su calidad de Secretario Técnico a solicitud del Presidente de este Grupo Interdisciplinario.-----

Encontrándose reunidos: -----

**LICDO. TAREK SCANDAR MATTAR MOGUEL**, Rector de la Universidad Tecnológica de la Riviera Maya, y Presidente de este Grupo Interdisciplinario de Valorización y Conservación de Archivos de la Universidad Tecnológica de la Riviera Maya.-----

**MTRA. NEYFI IVETTE CATILLO SALGADO**, Encargada de Despacho de la Dirección Académica y Vocal de este Grupo Interdisciplinario de Valorización y Conservación de Archivos de la Universidad Tecnológica de la Riviera Maya.-----

**LICDA. LIZETTE ALONSO NOVELO**, Directora de Vinculación y Vocal de este Grupo Interdisciplinario de Valorización y Conservación de Archivos de la Universidad Tecnológica de la Riviera Maya. -----

**MTRA. KEREM ARELI PINTO AGUILAR**, Directora de Administración y Finanzas y Vocal titular de este Grupo Interdisciplinario de Valorización y Conservación de Archivos de la Universidad Tecnológica de la Riviera Maya.-

**MTRA. MARCELA ROSINA GOMEZ KU**, Directora de Planeación y Evaluación, Vocal de este Grupo Interdisciplinario de Valorización y Conservación de Archivos de la Universidad Tecnológica de la Riviera Maya.-

**MTRO. JULIÁN CRISTÓBAL VILLEGAS ALONSO**, Encargado de la Subdirección de Mantenimiento y Tecnologías de la Información y Comunicación y Vocal de este Grupo Interdisciplinario de Valorización y Conservación de Archivos de la Universidad Tecnológica de la Riviera Maya.-----

**MTRO. DANIEL HUMBERTO HERNÁNDEZ CÁRDENAS**, Subdirección de Gastronomía y Turismo y Vocal de este Grupo Interdisciplinario de Valorización y Conservación de Archivos de la Universidad Tecnológica de la Riviera Maya.-----

Por el Órgano Interno de Control. -----

**MTRA. DORIS DEL CARMEN ORTIZ BARAJAS**. Titular del Órgano Interno de Control. -----

Secretario Técnico. -----

**LICDO. JAIME TORRES JUÁREZ**, Encargado del Despacho de Abogado General y de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales de la Universidad y Secretario Técnico de este Grupo Interdisciplinario de Valorización y Conservación de Archivos de la Universidad Tecnológica de la Riviera Maya.-----

Por lo que de la suma de los asistentes se determina que existe el Quórum suficiente para realizar y validar la presente sesión. -----

La sesión se convocó para ser desarrollada conforme al siguiente. -----

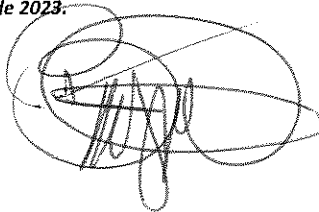
**ORDEN DEL DÍA 2ª. SESIÓN ORDINARIA 2023**-----

-----Grupo Interdisciplinario de Valorización y Conservación de Archivos de la Universidad Tecnológica de la Riviera Maya. -----

**07 DE NOVIEMBRE DE 2023**-----

1.- Lista de asistencia.-----

*La presente foja, forma parte integral del Acta UTRM/GIVCA/02/ORD/2023 la Segunda Sesión Ordinaria del ejercicio dos mil veintitrés, del Grupo Interdisciplinario de Valorización y Conservación de Archivos de la Universidad Tecnológica de la Riviera Maya, celebrada el día 07 de noviembre de 2023.*








- 2.- Declaración de quórum legal para sesionar del Grupo Interdisciplinario de Valoración y Conservación de Archivos de la Universidad Tecnológica de la Riviera Maya.-----
- 3.- Lectura y aprobación en su caso del orden del día. -----
- 4.- Presentación para su análisis, discusión y aprobación del Programa Anual de Desarrollo Archivístico 2023 (PADA) .-----
- 5. – Presentación del Sistema Institucional de Archivos de la Universidad Tecnológica de la Riviera Maya.
- 6. - Asuntos Generales-----
- 7.- Lectura de acuerdos.-----
- 8.- Clausura-----

**1. LISTA DE ASISTENCIA Y DECLARACIÓN DE QUÓRUM LEGAL PARA SESIONAR.**-----

Como primer punto, el Lic. Tarek Scandar Mattar Moguel, en su calidad de Presidente de este Grupo Interdisciplinario, agradeció la asistencia y dio la bienvenida a los miembros del Grupo Interdisciplinario de Valoración y Conservación de Archivos de la Universidad Tecnológica de la Riviera Maya a esta Segunda Sesión Ordinaria del año 2023. -----

Se realizó el pase de lista de asistencia de la presente Sesión, tomándose registro de cada uno de los asistentes. De dicho registro, se concluye que se encuentran presentes los arriba mencionados, cuya lista de asistencia debidamente firmada se adjunta a la presente como **ANEXO 01**. Posterior a ello en uso de la palabra el Lic. Tarek Scandar Mattar Moguel, declaró la existencia del quórum legal, bastante y suficiente para sesionar; encontrándose presentes 7 integrantes del Grupo Interdisciplinario de Valoración y Conservación de Archivos de la Universidad Tecnológica de la Riviera Maya, acompañados de la representante del Órgano Interno de Control, y del Secretario Técnico, haciendo obligatorias todas y cada una de las resoluciones y acuerdos que se tomen en el transcurso de la presente sesión y declaró formalmente instalada la Segunda Sesión Ordinaria del Grupo Interdisciplinario de Valoración y Conservación de Archivos de la Universidad Tecnológica de la Riviera Maya 2023, siendo las once horas treinta minutos del mismo día que se actúa, manifestando que los acuerdos que se generen tendrán plena validez. -----

**2. DECLARACIÓN DE INSTALACIÓN DEL GRUPO INTERDISCIPLINARIO DE VALORACIÓN Y CONSERVACIÓN DE ARCHIVOS DE LA UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE LA RIVIERA MAYA.**-----

En uso de la voz, el Lic. Tarek Scandar Mattar Moguel, en su calidad de Presidente de este Grupo Interdisciplinario, tuvo a bien declarar formalmente instalado el Grupo Interdisciplinario Para la Valoración Documental y Conservación de Archivos de la Universidad Tecnológica de la Riviera Maya.-----

**3. LECTURA Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA.**-----

El Rector de la Universidad, el Lic. Tarek Scandar Mattar Moguel, en su calidad de Presidente del Grupo Interdisciplinario, solicitó el auxilio del Secretario Técnico a fin de llevar a cabo la lectura del orden del día tal y como se describe al inicio de la presente acta. -----

Acto seguido, el Secretario Técnico del Grupo Interdisciplinario solicitó a los presentes que manifiesten si tienen alguna observación sin que hubiese participación al respecto: -----

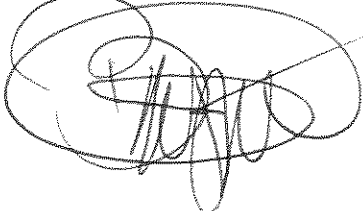
Una vez discutido el presente punto del orden del día el Lic. Tarek Scandar Mattar Moguel, en su calidad de Presidente del Grupo Interdisciplinario, tuvo a bien someter para su aprobación el orden del día mismo que fue aprobado por los miembros presentes al tenor del siguiente acuerdo: -----

**ACUERDO: UTRM/GIVCA/01/02-ORD/2023.- Las y los integrantes del Grupo Interdisciplinario Para la Valoración Documental y Conservación de Archivos de la Universidad Tecnológica de la Riviera Maya, tienen a bien aprobar por unanimidad de votos el Orden del Día propuesto para esta 2ª Sesión Ordinaria de fecha 07 de noviembre de 2023.**-----

Agotado el presente punto se procedió con el desahogo del siguiente punto del orden del día.-----

**4. PRESENTACIÓN PARA SU ANÁLISIS, DISCUSIÓN Y APROBACIÓN DEL PROGRAMA ANUAL DE DESARROLLO ARCHIVÍSTICO 2023 (PADA). ANEXO 2.**-----

*La presente foja, forma parte integral del Acta UTRM/GIVCA/02/ORD/2023 la Segunda Sesión Ordinaria del ejercicio dos mil veintitrés, del Grupo Interdisciplinario de Valoración y Conservación de Archivos de la Universidad Tecnológica de la Riviera Maya, celebrada el día 07 de noviembre de 2023.*










El Rector de la Universidad, el Lic. Tarek Scandar Mattar Moguel, en su calidad de Presidente del Grupo Interdisciplinario, concedió el uso de la voz al Secretario Técnico, a fin de que por su conducto se llevara a cabo la exposición de motivos y lectura del proyecto del Programa Anual de Desarrollo Archivístico 2023 (PADA). - Acto seguido el Rector de la Universidad, el Lic. Tarek Scandar Mattar Moguel, en su calidad de Presidente de este Grupo interdisciplinario, tuvo a bien solicitar a los miembros presentes que manifiesten si tienen alguna observación sin que hubiese participación al respecto.-----

Realizadas las participaciones correspondientes se llevaron a cabo las modificaciones propuestas al Programa Anual de Desarrollo Archivístico 2023 (PADA).-----

Hecho lo anterior el Rector de la Universidad, el Lic. Tarek Scandar Mattar Moguel, en su calidad de Presidente de este Grupo Disciplinario, tuvo a bien someter a aprobación del Grupo Interdisciplinario el Programa Anual de Desarrollo Archivístico 2023 (PADA), mismo que fue aprobado por los miembros presentes al tenor siguiente:-----

**ACUERDO: UTRM/GIVCA/02/02-ORD/2023.-** Las y los integrantes del Grupo Interdisciplinario Para la Valoración Documental y Conservación de Archivos de la Universidad Tecnológica de la Riviera Maya, tienen a bien aprobar por unanimidad de votos el Programa Anual de Desarrollo Archivístico 2023 (PADA) de la Universidad Tecnológica de la Riviera Maya, al tenor de los siguientes puntos:

**Primero.-** Se aprueba el Programa Anual de Desarrollo Archivístico 2024 (PADA) de la Universidad Tecnológica de la Riviera Maya.

**Segundo.-** Publíquese en la Pagina Oficial de la Universidad y en los sistemas de Transparencia y Acceso a la Información Pública.

Una vez emitido el acuerdo que antecede, se procedió con el desahogo del siguiente punto del orden del día.-

#### **5.- PRESENTACION DEL SISTEMA INSTITUCIONAL DE ARCHIVOS DE LA UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE LA RIVIERA MAYA.**-----

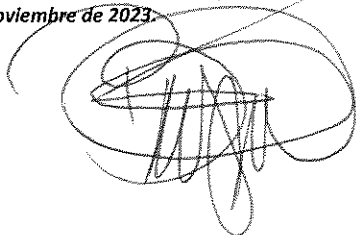
En uso de la Voz, el Rector de la Universidad, el Lic. Tarek Scandar Mattar Moguel, en su calidad de Presidente de este Grupo Disciplinario, tuvo a bien exponer los motivos del presente punto de acuerdo. Al respecto señaló que la Universidad es un ente productor y receptor de documentación y por tanto, toda la información contenida en los documentos de archivo producidos, obtenidos, adquiridos, transformados o bajo su posesión, es considerada pública y debe ser accesible a cualquier persona en los términos y condiciones que establece la legislación en materia de transparencia y acceso a la información pública y de protección de datos personales; que en términos de la Ley General de Archivos, en relación con la Ley de Archivos del Estado de Quintana Roo, publicada en el Periódico Oficial del Estado el trece de julio de dos mil veintitrés, esta Universidad en su calidad de sujeto obligado es responsable de organizar y conservar sus archivos; de la operación de su sistema institucional para la administración de sus archivos y llevar a cabo los procesos de gestión documental; que a fin de cumplir con las obligaciones antes señaladas, la Universidad a tenido a bien constituir el Sistema Institucional de Archivos de la Universidad Tecnológica de la Riviera Maya, para la administración de sus archivos y llevar a cabo los procesos de gestión documental.-----

Una vez hecha la presentación y análisis Sistema Institucional de Archivos de la Universidad Tecnológica de la Riviera Maya, se procedió con el desahogo del siguiente punto del orden del día.-----

#### **6.- ASUNTOS GENERALES.**-----

Continuando con el **punto número 6** del orden del día, correspondiente a los Asuntos Generales, El Rector de la Universidad, el Lic. Tarek Scandar Mattar Moguel, en su calidad de Presidente de este Grupo Disciplinario, tuvo a bien, solicitar a los integrantes de este Grupo Interdisciplinario que deseen agendar algún tema a tratar, que así lo manifestasen, no existiendo participación de los integrantes.-----

*La presente foja, forma parte integral del Acta UTRM/GIVCA/02/ORD/2023 la Segunda Sesión Ordinaria del ejercicio dos mil veintitrés, del Grupo Interdisciplinario de Valorización y Conservación de Archivos de la Universidad Tecnológica de la Riviera Maya, celebrada el día 07 de noviembre de 2023.*



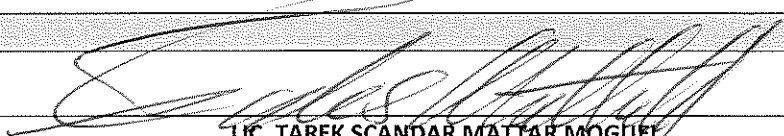
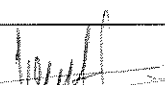

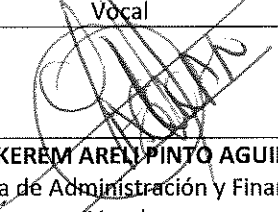
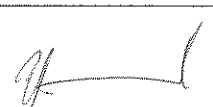
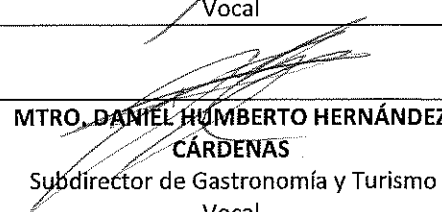
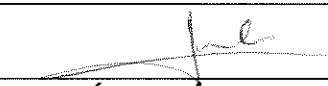
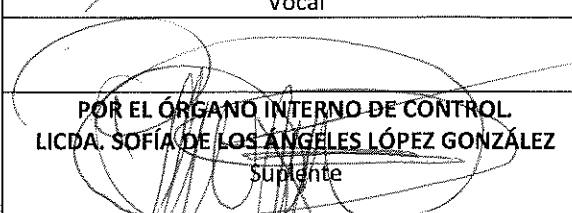
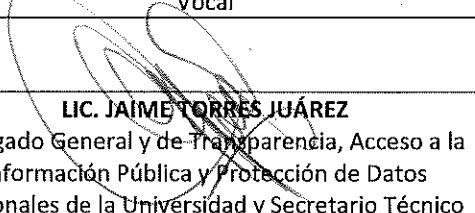

### 7.- LECTURA DE ACUERDOS.

En desahogo de este punto, se procedió a dar lectura de los acuerdos tomados en la presente sesión, mismos que hacen un total de dos acuerdos, de los cuales se informará el seguimiento respectivo, en su caso, en la próxima Sesión Ordinaria de este Grupo Interdisciplinario.

### 8. CLAUSURA DE LA SESIÓN.

El Rector de la Universidad, el Lic. Tarek Scandar Mattar Moguel, en su calidad de Presidente de este Grupo Disciplinario, siguiendo con el Orden del Día, dio lectura al punto final del mismo y en uso de la palabra declaró formalmente clausurada la Segunda Sesión Ordinaria del año dos mil veintitres, del **Grupo Interdisciplinario de Valorización y Conservación de Archivos de la Universidad Tecnológica de la Riviera Maya**, siendo las doce horas con veinte minutos del día siete de noviembre de dos mil veintitres.

Habiéndose agotado los puntos del orden del día y clausurada la sesión, se cierra y autoriza la presente Acta, firmando al margen y al calce todos los que en ella intervinieron, para su debida constancia y validez.

 <b>LIC. TAREK SCANDAR MATTAR MOGUEL</b> Rector de la Universidad Tecnológica de la Riviera Maya, Presidente del <b>Grupo Interdisciplinario de Valorización y Conservación de Archivos de la Universidad Tecnológica de la Riviera Maya</b>	
 <b>MTRA. NEYFI IVETTE CATILLO SALGADO</b> Encargada de Despacho de la Dirección Académica Vocal	 <b>LICDA. LIZETTE ALONSO NOVELO,</b> Directora de Vinculación Vocal
 <b>MTRA. KEREM ARELY PINTO AGUILAR</b> Directora de Administración y Finanzas Vocal	 <b>MTRA. MARCELA ROSINA GOMEZ KU,</b> Directora de Planeación y Evaluación Vocal
 <b>MTRO. DANIEL HÚMBERTO HERNÁNDEZ CÁRDENAS</b> Subdirector de Gastronomía y Turismo Vocal	 <b>MTRO. JULIÁN CRISTÓBAL VILLEGAS ALONSO</b> Encargado de la Subdirección de Mantenimiento y Tecnologías de la Información y Comunicación Vocal
 <b>POR EL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL</b> <b>LICDA. SOFÍA DE LOS ANGELES LÓPEZ GONZÁLEZ</b> Suplente	 <b>LIC. JAIME TORRES JUÁREZ</b> Abogado General y de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales de la Universidad y Secretario Técnico

La presente foja, forma parte integral del Acta UTRM/GIVCA/02/ORD/2023 la Segunda Sesión Ordinaria del ejercicio dos mil veintitres, del Grupo Interdisciplinario de Valorización y Conservación de Archivos de la Universidad Tecnológica de la Riviera Maya, celebrada el día 07 de noviembre de 2023.